

7/2011

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DE LA
CORPORACIÓN MUNICIPAL, EL DÍA 8 DE JUNIO DE 2011.**

ASISTENTES:

GRUPO MUNICIPAL P.P.

ALCALDE-PRESIDENTE

D. Lázaro Mellado Sánchez

CONCEJALES

- D. Juan José Gómez Hellín
- D.ª M.ª Dolores Fernández Gálvez
(No asiste)
- D.ª Nuria Guijarro Carrillo
- D. José Andrés Álvarez García
(No asiste)
- D. Cristóbal García Morata
- D. Patricio Pérez Fernández
- D.ª Mónica García García
(No asiste)
- D. José Martínez Gómez
- D.ª Salud Hernández Aulló
- D. Josefa Santos Molina
- D. Luciano Herrero Fernández
- D.ª M.ª Mercedes Hernández
Martínez.

GRUPO MUNICIPAL P.S.O.E.

- D. Pedro José Marín Martínez
- D.ª M.ª Carmen Tristante Lozano
- D. José Antonio Sabater Albertus
- D.ª Carmen Mengual García
- D. Cesáreo Candel Soto
- D.ª Delia Ortiz García
- D. Rafael Ángel Martínez Ortiz

GRUPO MUNICIPAL I.U. DE LA REGIÓN DE

MURCIA

- D. Cayetano Salas Díaz

SECRETARIA

Maravillas I. Abadía Jover
Secretaria General de la Corporación

Interventor

(No asiste)

En Alcantarilla, a las **trece horas** del día **ocho de Junio de dos mil once**, se reúnen los concejales arriba indicados, en el salón de plenos de la Casa Consistorial, bajo la **presidencia del Alcalde-Presidente D. Lázaro Mellado Sánchez**, y en primera convocatoria. Todo ello, al objeto de celebrar sesión **ordinaria** previamente convocada.

La Corporación está asistida por mí, la Secretaria, que certifico.

El Pleno se constituye válidamente ya que los concejales asistentes integran el tercio del número legal de sus miembros y asiste el Presidente y la Secretaria.

El Alcalde declara la sesión pública y abierta y se procede a conocer de los siguientes asuntos incluidos en el orden del día:

1º.- APROBACIÓN SI PROCEDE DEL ACTA Y DIARIOS DE LAS SESIONES ANTERIORES.

En primer lugar, el Sr. Alcalde pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación al **diario** de la sesión anterior, correspondiente al pleno **extraordinario** celebrado el día **7 de abril** y distribuido con la convocatoria.

No se produce ninguna observación y el **diario** de la sesión anterior **se aprueba** por unanimidad de los miembros asistentes al Pleno.

En segundo lugar, el Sr. Alcalde pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación al **acta** de la sesión anterior, correspondiente al pleno **extraordinario** celebrado el día **25 de abril** y distribuido con la convocatoria.

No se produce ninguna observación y el **acta** de la sesión anterior **se aprueba** por unanimidad de los miembros asistentes al Pleno.

En tercer lugar, el Sr. Alcalde pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación al **acta** de la sesión anterior, correspondiente al pleno **ordinario** celebrado el día **28 de abril** y distribuido con la convocatoria.

No se produce ninguna observación y el **acta** de la sesión anterior **se aprueba** por unanimidad de los miembros asistentes al Pleno.

En cuarto lugar, el Sr. Alcalde pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación al **diario** de la sesión anterior, correspondiente al pleno **ordinario** celebrado el día **28 de abril** y distribuido con la convocatoria.

No se produce ninguna observación y el **diario** de la sesión anterior **se aprueba** por unanimidad de los miembros asistentes al Pleno.

2º.- APROBACIÓN SI PROCEDE DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR DE LA JUNTA GENERAL DE "RADIO SINTONÍA".

Doy cuenta, como Secretaria, del acta correspondiente al día **30 de Julio de 2010**. El Presidente pregunta si alguno de los miembros asistentes tiene que formular alguna observación al acta, no se realizó ningún reparo y el acta es aprobada por unanimidad de los miembros asistentes al Pleno.

Una vez tratados los asuntos del orden del día, el Alcalde levanta la sesión a las **trece horas y quince minutos** del día arriba indicado. Para constancia de lo tratado y de los acuerdos adoptados, extendiendo esta acta que conmigo firma el Alcalde.